муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 72 с углубленным изучением отдельных предметов имени М.Н. Толстихина»

(МАОУ СШ № 72 им. М.Н. Толстихина)



УТВЕРЖДАЮ

директор МАОУ СШ № 72

им. Н.М. Толстихина

Е. Д. Донцова

«02» сентября 2024 г.

Персонализированная программа наставничества №1

Сроки реализации: сентябрь - май 2024-2025 (9 месяцев)

ФИО наставника, должность: Добротина Инга Александровна, учитель географии

ФИО наставляемого, должность: Фадеева Елена Андреевна, учитель географии, биологии, физики

Описание проблемы: Не владеет методикой использования разнообразных форм, приемов, методов и средств обучения. Не всегда правильно формулирует цели на уроке.

Цель наставничества: успешное закрепление на месте работы молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне

Задачи наставничества:

1. Изучить нормативно-правовую базу, согласно построению урочного занятия (ФГОС) в деятельностном залоге: Федеральный государственный образовательный стандарт, и рекомендуемую литературу по организации учебной деятельности.
2. Изучить формы, приемы и методы постановки учебной задачи на уроках предметов естественно-научного цикла.
3. Научить формам и методам самоанализа своей деятельности
4. Научить организовывать взаимодействие с обучающимися при постановке учебной задачи, развивать коммуникативные навыки.
5. Научить планировать предметные и метапредметные результаты согласно поставленным целям.

Форма наставничества – *педагог - педагог*

Режим работы *очный*

План мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления наставнической деятельности | Описание проблемы (или) достоинства | Деятельность наставника | Деятельность наставляемого | Сроки реализации | Промежуточныеи планируемые результаты | Расписание встреч |
|  Социализация |  |
|  | 1.1. Затруднения в выстраивании эффективной коммуникации в новом коллективе | Знакомит с корпоративной культурой ОО | 1. Изучает трудовой договор, устав ОО, структуру.
2. Культуру и нормы взаимодействия внутри педагогического коллектива ОО
 | 2 месяца | Психолого-социальная адаптация, успешность вхождения в новый коллектив, умение решать межличностные затруднения, позиция равноправного члена коллектива | 1 раз в неделю |
| 1. **Научно-теоретическое**
 |  |
| 2.1. Проблема в практическом применении системно-деятельностного подхода на уроках | Помогает в подборе методик преподавания в системно-деятельностным подходом, построении урока.   | 1. Изучение литературы о системно-деятельностном подходе. 2. Составление технологической карты урока. |  В течение года | Использование проектных задач для формирования субъектной позиции обучающихся на уроке.  |  В течение года |
| 1. **Нормативно- правовое**
 |  |
| 3.1. Понимание требований ФГОС к результатам обучения | Консультация по ФГОС  |  Изучение ФГОС, планирование и проведение урока в соответствие с требованиями ФГОС |  9 месяцев |  Проведение уроков в соответствии с требованиями ФГОС | 2 раза в неделю |
| 3.2. Знание локальных актов ОО, регламентирующих обучение детей ОВЗ | Обсуждение локальных актов ОО регламентирующих деятельность учителя в обучении детей с ОВЗ  | Изучение ФГОС обучающихся с ОВЗ, планирование и проведение урока в соответствие с требованиями ФГОС обучающихся с ОВЗ  |  9 месяцев |  Проведение уроков в соответствии с требованиями ФГОС обучающихся с ОВЗ |  В течение года |
| 1. **Предметно-профессиональное**
 |  |
| 4.1.Формирование образовательных карьерных траекторий, привитие интереса к педагогической деятельности, закреплению учителя в школе №72 | Помощь в интеграции Фадеевой Е.А. в профессиональную среду, привлечение к работе в МО |  Составление ИОП, участие в работе школьного МО |  9 месяцев |  Освоение базовых умений, обретение и планирование дальнейшего профессионального роста. |  2 раза в месяц. |
| 1. **Психолого-педагогическое (ориентированное на обучающихся и их родителей)**
 |  |
| 5.1 Взаимодействие с родителями | Подборка материалов по вопросам педагогической этики, риторики, культуры  |  Выбирает оптимальные материалы по этим вопросам |  В течение учебного года |  Культура общения с родителями обучающихся. |  1 раз в месяц |
| 5.2. Взаимодействие с родителями детей ОВЗ, инвалидов | Установление связи с родителями детей с ОВЗ , классными руководителями |  Подбор материалов по работе с детьми с ОВЗ, индивидуальный подход |  В течение года |  Культура общения с родителями обучающихся |  1 раз в месяц. |
| 1. **Методическое (содержание образования, методики и технологии обучения)**
 |  |
| 6.1. Планирование предметных и метапредметных результатов согласно поставленным целям  | Обсуждение планирования и фиксирование предметных и метапредметных результатов урока | Фиксация при планировании учебного занятия предметных и метапредметных результаты по итогу урока |  В течение года | Формулирование предметных и метапредметных результатов согласно поставленным целям |  1 раз в 2 недели |
| 6.2. Разработка дидактических материалов к уроку /внеурочному занятию  | Обсуждение и совместное конструирование конспектов разных типов уроков  |  Планирование учебных занятий, посещение уроков учителей - стажистов и молодых учителей. |  1 раз в месяц |  Составление конспектов учебных занятий разной типологии |  1 раз в 2 недели. |
| 6.3. Адаптация дидактических материалов к особенностям нозологической группы обучающихся   | Подбор материалов по вопросам работы с нозологической группой обучающихся  |  Учитывает классификацию нарушений при разработке учебных занятий и мероприятий |  В течение года |  Подбор и применение дидактического материала с учетом особенностей детей с ОВЗ |  1 раз в месяц |
| 1. **ИКТ-компетенции**
 |  |
| 7.1 Использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ) на уроках/внеурочной деятельности  | Помощь в подборе ДОТ для оптимизации подготовки к урокам | Учит самостоятельно добывать знания, формировать УУД |  В течении года |  Развитие самостоятельности, вовлечение в совместную деятельность  |  1 раз в месяц. |